

## Aanvraag vergoeding jobcoaching

Wanneer u iemand met een arbeidsbeperking uit de doelgroep van de Participatiewet jobcoaching biedt, kunt u hiervoor een vergoeding aanvragen bij de gemeente. Uitgangspunt is maximaal € 65,- per uur exclusief btw. Hieraan is een aantal voorwaarden verbonden:

- De medewerker die de begeleiding biedt, is hiervoor opgeleid of beschikt over ervaring in de begeleiding van mensen met een arbeidsbeperking;
- U stelt vooraf een plan van aanpak op waarin u kort beschrijft wie de begeleiding uitvoert en hoe deze eruit ziet;
- Ieder kwartaal rapporteert u aan de werkconsulent over de voortgang middels bijgevoegd verantwoordingsrapportage.

Wilt u deze aanvraag met het plan van aanpak invullen en opsturen naar:

Naam Gemeente
T.a.v. [Typ hier]
Mail: [E-mailadres van bedrijf]
Adres:

Welke vorm van jobcoaching vraagt u aan?	<input type="checkbox"/> Intern <i>De jobcoach is in dienst van de werkgever.</i>
	<input type="checkbox"/> Intern door Re-integratiebedrijf (meer dan 5 pers. op 1 locatie) <i>De werkgever heeft een re-integratiebedrijf in dienst om de medewerkers te coachen</i>
	<input type="checkbox"/> Extern (Individueel) <i>De cliënt of het reïntegratiebedrijf kan in overleg met de werkgever, of Gemeente (bij bijvoorbeeld een individueel ontwikkeltraject), een aanvraag doen.</i>

Bedrijfsgegevens	
Bedrijfsnaam	
Adres	
Postcode en vestigingsplaats	
Contactpersoon	
Telefoonnummer	
E-mailadres	
Gegevens kandidaat	
Voorletters en achternaam	
Geboortedatum	
Is er sprake van een proefplaatsing?	<input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Ja, namelijk van                          tot
Gegevens dienstverband	Van    tot

	Gegevens jobcoach
Naam begeleider/organisatie	
Functie begeleider	
Telefoonnummer	
E-mailadres	
Heeft de begeleider ervaring met het bieden van begeleiding aan werknemers met een ziekte of een handicap? Zo ja, waar bestaat deze uit?	
Heeft de begeleider een gerichte opleiding gevolgd? Zo ja, welke?	<input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Ja, namelijk
U vraagt jobcoaching aan voor?	<input type="checkbox"/> Proefplaatsing <input type="checkbox"/> Dienstverband
Periode jobcoaching	Van                      tot
Is er meer dan 1 werknemer in dienst die begeleid wordt door uw organisatie?	<input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Ja, namelijk (aantal medewerkers)
Schatting aantal begeleidingsuren per maand/onderbouwing in plan van aanpak	
	Ondertekening
Naam	
Datum	
Handtekening	
<i>Na ontvangst wordt uw aanvraag beoordeeld door de verantwoordelijke werkconsulent van Gemeente &lt; .....&gt;. Bij akkoord ontvangt u een ondertekend exemplaar ter bevestiging (voor uw administratie).</i>	
	Gemeente < .....>
Naam werkconsulent	
Datum	
Handtekening voor akkoord	

Plan van aanpak voor?	<input type="checkbox"/> Proefplaatsing <input type="checkbox"/> Betaald dienstverband
<p>Hoe gaat de begeleiding van de werknemer er uit zien? Welke activiteiten gaat u uitvoeren?  <i>Denk aan zaken als:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Inwerken</i></li> <li>▪ <i>Aard van de begeleiding (instructie/meewerken/coaching/individuele gesprekken/driegesprekken)</i></li> <li>▪ <i>Intensiteit van de begeleiding</i></li> </ul> <p><i>U bent vrij in de manier waarop u dit beschrijft.</i></p>	
<p>Welke doelen gaat u met de begeleiding realiseren?  <i>Eventueel onderscheid naar:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Korte termijn</i></li> <li>▪ <i>Lange termijn</i></li> </ul> <p><i>Denk daarbij in ieder geval ook aan de ontwikkeling in loonwaarde en de werknemersvaardigheden.</i></p>	
Hoe verloopt de verantwoording aan de gemeente?	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bij einde proefplaatsing.</li> <li>▪ Eens per kwartaal middels bijgevoegde verantwoordingsrapportage (zie format).</li> <li>▪ Bij bijzonderheden informeert u de werkconsulent actief.</li> </ul>
Hoe verloopt de controle van de gemeente?	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Via de loonwaarde meting uitgevoerd door een loonwaarde expert.</li> <li>▪ Eventueel wordt via een Dariuz assessment een Progressierapportage opgesteld.</li> <li>▪ Beoordeling verantwoordelijke werkconsulent van de gemeente &lt; .....&gt;</li> </ul>